

Version: 01, 02.10.23	<b>HOOLDEKODU KODUKORD</b>	
Koostas: kvaliteedijuht	<i>Kinnitatud juhatuse otsusega nr 11</i>	

## 1. Eesmärk

Kehtestada kodukord ettevõtte poolt väljaspool kodu ööpäevaringse üldhooldusteenuse osutamisel hooldekodus, lähtuvalt seadusandlikest nõuetest.

## 2. Kehtivusala ja käsitusala

Kodukord kehtib Elora Hiiu Haigla AS, Elora Keila Haigla AS, Elora Maardu Haigla AS hooldekodudes ning käsitleb üldreegleid, päevakava ning elanike ja külastajate õigusi ja kohustusi, võttes aluseks *Sotsiaalhoolekande seaduse* ja sotsiaalkaitseministri määruse nr 36 “*Nõuded väljaspool kodu osutatavale ööpäevaringsele üldhooldusteenusele*”.

## 3. Vastutus

Kodukorda peavad järgima kõik hooldekodu elanikud ja külastajad ning teised hooldekodu territooriumil viibivad isikud. Kohustus on käituda korrektselt ja suhtuda teistesse lugupidavalt. Kodukorra rikkumisel on teenuse osutajal õigus vastavalt seadusandlusele lõpetada teenuse osutamise leping. Külastajaid on kodukorra rikkumisel õigus ettevõtte territooriumilt ära saata. Kodukorrast peavad juhinduma ka ettevõtte töötajad.

## 4. Üldreeglid

**4.1** Hooldekodu elanikud ja teised territooriumil viibijad peavad käituma nii, et ei ohusta teiste elanike väärikust ja privaatsust ega kellegi üldist julgeolekut. Ettevõtte ruumides tuleb käituda viisakalt, hoida rahu ja vaikust ning järgida elementaarseid hügieeninõudeid.

**4.2** Töötajate ähvardamine, ahistamine ja nende suhtes vägivalda tarvitamine, mis tahes viisil, on lubamatu. Töötajatel on õigus kutsuda abi ja nõuda külastajate viivitatamatut lahkumist ettevõtte territooriumilt, eelpool nimetatud asjaolude ilmnemisel.

**4.3** Hooldekodu ruumides ja territooriumil on filmimine, pildistamine ja helisalvestamine keelatud. Küsimuste korral on võimalik pöörduda ettevõtte juhatuse poole.

**4.4** Meedia esindajad ja teised huvitatud osapooled on kohustatud hooldekodu külastuse eelnevalt kokku leppima ettevõtte juhatusega.

**4.5** Hooldekodu järgib elaniku ja külastaja isikuandmete töötlemisel ettevõttes kehtestatud *Privaatsuspoliitika põhimõtteid*, mis on kättesaadav ettevõttes kohapeal ja kodulehel [www.elora.ee](http://www.elora.ee).

**4.6** Hooldekodu kodukord on kättesaadav hooldekodus kohapeal ja kodulehel. Elanikel ja külastajatel on õigus saada töötajatelt selgitusi hooldekodus kehtivate reeglite kohta.

## 5. Valvekaamerad

**5.1** Hooldekodu territooriumil on kasutuses valvekaamerad, mis asuvad avalikult nähtavates ja tähistatud kohtades.

**5.2** Valvekaameraid kasutatakse isikute ja vara kaitseks ning ohuolukordade ennetamiseks.

**5.3** Valvekaamerate kaudu tekkivaid isikuandmeid töödeldakse ainult õiguslikel alustel.

**5.4** Valvekaamerate salvestistele juurdepääsuõigused on reguleeritud ettevõtte *Privaatsuspoliitika põhimõtete*ga, mis on kättesaadav hooldekodus kohapeal ja kodulehel.

Version: 01, 02.10.23	<b>HOOLDEKODU KODUKORD</b>	
Koostas: kvaliteedijuht	<i>Kinnitatud juhatuse otsusega nr 11</i>	

## 6. Hooldekodusse tulek ja isiklike asjade vastutav hoiustamine

**6.1** Elanikke vormistatakse hooldekodusse tööpäeviti kella 08.00-15.00 isikut tõendava dokumendi alusel.

**6.2** Elanik võib viibida hooldekodus oma riides.

**6.3** Elanikul peavad hooldekodusse tules kaasas olema raviskeemipõhised ravimid, mida õde hoiustab ravimite ruumis.

**6.4** Hooldekodusse tules kaasavõetavad vajalikud asjad on:

- 1) hügieenitarbed (kamm, hambahari, hambapasta, habemeajamisvahendid jms)
- 2) abivahendid (kuuldeaparaat, prillid, kepp jms)
- 3) vahetusriided ja sisejalatsid (soovitavalt kinnised ja libisemiskindlad tallaga sussid).

**6.5** Kaasavõetud või elanikule toodavad toiduaineid tuleb enne külmkappi panekut markeerida (elaniku nimi, toa number ja kuupäev). Töötajatel on õigus utiliseerida märgistamata ja säilitustähtaja ületanud toiduained.

**6.6** Elaniku riided hoiustatakse tema toas.

**6.7** Ettevõttes on võimalik anda seifi vastutavale hoiule dokumendid, pangakaardid, sularaha ja väärisesemed, mille kohta koostatakse akt. Teenuse lõppemisel hoitakse aktil märgitud 1 aasta ja seejärel utiliseeritakse.

**6.8** Ettevõtte ei vastuta asjade eest, mida ei ole märgitud vastutava hoiu aktidele. Kui teenusel oleku ajal tuuakse juurde või viiakse ära vastutaval hoiul olevaid asju, teeb vastavad kanded aktile ettevõtte vastutav töötaja.

## 7. Hooldekodu päevaplaan

06.00 - 08.00	Äratus ja hügieenitoimingud
10.00 - 12.00	Päevased tegevused ja toimingud
14.00 - 15.00	Puhkeaeg
16.00 - 21.00	Vabaaja tegevused, hügieenitoimingud
22.00 - 06.00	Öörahu. Ööseks välisüksed lukustatakse.
08.00 - 22.00	TV vaatamise võimalus

Söögikorrad:

08.30 - 09.30	hommikusöök
12.00 - 13.30	lõunasöök
17.00 - 18.30	õhtusöök
19.30 - 20.00	õhtuode (elaniku soovi korral võib serveerida koos õhtusöögiga)

## 8. Külastamine

**8.1** Hooldekodu elanike külastamine on lubatud selleks ettenähtud aegadel:

**E – R 14.00 - 18.30**

**L – P ja riiklikel pühadel 11.00 - 18.30**

Muudel aegadel on külastamine võimalik vastutava hooldekodu töötaja loal.

Hooldekodul on õigus vajadusel kehtestada külastamise erirežiime ja piirata külastamist.

Vastavat infot edastatakse kodulehel [www.elora.ee](http://www.elora.ee).

Version: 01, 02.10.23	<b>HOOLDEKODU KODUKORD</b>	
Koostas: kvaliteedijuht	<i>Kinnitatud juhatuse otsusega nr 11</i>	

**8.3** Külastajatel ei ole lubatud hooldekodus ööbida.

**8.4** Töötajatel on õigus piirata ühel ajal lubatavat külastajate arvu sõltuvalt elanike tervislikust seisundist ja muudest asjaoludest.

### **9. Hooldekodus on rangelt keelatud:**

- 1) elanikul lahkuda või külastajal viia elanik ära ettevõtte territooriumilt hooldekodu töötajaid teavitamata;
- 2) elanikul omavoliliselt muuta (pere)arsti poolt määratud raviskeemi;
- 3) elanikul omada ja tarvitada või külastajatel elanikule tuua ravimeid, millest pole hooldekodu töötajaid teavitatud;
- 4) alkohoolsete jookide, narkootiliste ja psühhotroopsete ainete sissetoomine ning tarvitamine;
- 5) külm- ja tulirelvade sissetoomine ja omamine;
- 6) lõhke- ja pürotehnilise aine sissetoomine ja omamine;
- 7) muu asi, mis võib kujutada ohtu elaniku ning teiste hooldekodus viibivate isikute elule ja tervisele;
- 8) hooldekodule kuuluva inventari viimine ühest toast teise eelneva kokkuleppeta;
- 9) rikkuda ja lõhkuda ettevõtte vara. Ettevõttel on õigus küsida kompensatsiooni tekitatud kahju hüvitamiseks;
- 10) hoida toas kiiresti riknevaid toiduaineid;
- 11) omada koduloomi;
- 12) suitsetada siseruumides.

Relva, lõhkematerjali ja muu eluohtliku aine või esemega tekkida võiva ohu kahtluse korral edastab ettevõtte politseile info tegeliku ohu väljaselgitamiseks ning võtab kasutusele kohesed võimalikud meetmed ohu vähendamiseks või kõrvaldamiseks. Hooldekodu töötajatel on õigus konfiskeerida keelatud asjad ja keelduda teenuse jätkuvast osutamisest.

### **10. Hooldekodu elanikul on õigus:**

- 1) isikupuutumatusse ja eneseväärikusse;
- 2) privaatsusele ja konfidentsiaalsusele;
- 3) isikuandmete kaitsele ning saada teavet ja väljavõtteid oma terviseandmete kohta. Terviseandmeid avaldatakse elanikule või tema poolt määratud isikule;
- 4) väärkale ja viisakale kohtlemisele sõltumata soost, vanusest, rahvusest, keelest, sotsiaalsest päritolust, erivajadustest, usulistest, poliitilistest jm veendumustest;
- 5) olla kaasatud hooldusplaani koostamisse ja ennast puudutavate otsuste vastuvõtmisse;
- 6) saada abi toimingutes, millega ise ei tule toime teadmiste, oskuste või tervisliku seisundi tõttu;
- 7) füüsilisele turvalisusele;
- 8) pöörduda alati oma murede ja rõõmudega hooldekodu töötajate poole;
- 9) võtta vastu külalisi külastusaegadel;
- 10) osaleda hooldekodus toimuvatel üritustel;

Version: 01, 02.10.23	<b>HOOLDEKODU KODUKORD</b>	
Koostas: kvaliteedijuht	<i>Kinnitatud juhatuse otsusega nr 11</i>	

- 11) omada enda vastutusel hooldekodu toas isiklike esemeid (mööbli ja kodutehnika toomine tuleb eelnevalt kooskõlastada osakonna vastutava töötajaga);
- 12) anda ettevõtte seifi vastutavale hoiule oma väärisesemed vastava akti alusel;
- 13) anda tagasisidet teenuse kvaliteedi osas;
- 14) lahkuda ajutiselt hooldekodust koos saatjaga ja tema vastutusel, eelnevalt teavitades osakonna vastutavat töötajat, kes fikseerib äramineku kirjalikult.

#### **11. Hooldekodu elanik ja külastajad on kohustatud:**

- 1) tutvuma hooldekodu kodukorraga ning seda järgima;
- 2) pidama kinni külastusaegadest, arvestama külastuspiirangutega ja järgima isikukaitsevahendite kasutamise juhiseid;
- 3) suhtuma heatahtlikult teistesse hooldekodu elanikesse ja töötajatesse;
- 4) pidama puhtust ja korda ettevõtte ruumides ja territooriumil;
- 5) kasutama ettevõtte vara heaperemehelikult, seda tahtlikult mitte rikkuma, omastama või ettevõtetest välja viima;
- 6) vastutama oma isiklike asjade eest ja teatama koheselt nende kadumisest töötajale;
- 7) suitsetama ainult selleks ettenähtud kohas õues;
- 8) täitma töötajate põhjendatud korraldusi;
- 9) täitma ettevõtte üldisi tervisekaitse-, heakorra-, elektri-, tuleohutuse jm nõudeid.